



## **Policy för Smålands Skyttesportförbund hemsida:**

Syftet med policyn är att tydliggöra och skapa en struktur för distriktets hemsida som ska spegla framgångar och engagemang i distriktet. Nyheterna ska ge föreningar, ledare, skyttar och andra information som är behövlig för att verksamheten. Nyheterna och informationen på hemsidan ska rikta sig till alla skytteintresserade i Småland, oavsett ålder. Hemsidan ska också vara "ansiktet utåt" till alla som söker efter information om skytte i Småland.

### Nyhet på Smålands Skyttesports hemsida:

En nyhet skrivs av de personer som har rätt att logga in och skriva på hemsidan (styrelsen/ huvudadministratören bestämmer vem som ska ha den inloggningen) och sekreterare/informationsansvarig/huvudadministratören läser igenom (ev rekommenderar vilka tillägg eller ändringar som behövs göras) innan nyheten publiceras. En nyhet bör publiceras inom tre till fyra dagar från händelsens tillfälle.

Nyheten bör innehålla en bild och text som sammanfattar den aktuella händelsen. Gärna en kort intervju med "huvudpersonen" i den aktuella händelsen.

När det gäller större tävlingar har Svenska SF har oftast en egen nyhet (knuten till en box på Smålands Skyttesportförbund hemsidan) där tävlingen får en nationell nyhets vinkel.

Smålands Skyttesportförbunds uppgift är att belysa Smålandsinsatser, där t ex skyttar, ledare, föreningstärnare, förbundstränare eller andra som kan kopplas till "Småland" gjort något som bör uppmärksammas i samband med tävling/läger/händelsen eller annat som bör uppmärksammas.

### Nyhet/Notiser på Sektionssidan:

Smålandssektionerna ansvarar själva för att sektionssidan uppdateras. Där kan "nyheter"/"notiser" användas för att påminna om tävling, visa beslutat från mindre tävling eller på annat sätt ge kort information som riktar sig till sektionens skyttar/ledare och intresserade.

/Styrelsen 130903